

In de Leerplichtwet staat dat uw leerplichtige kind (5 t/m 17 jaar) de school moet bezoeken. Verzuim is alleen toegestaan met een geldige reden zoals ziekte van het kind of doktersbezoek. In een aantal bijzondere gevallen is extra verlof mogelijk. Hieronder een overzicht.

Verlof voor religieuze feestdagen

Wanneer een kind “plichten moet vervullen die voortvloeien uit religie of levensovertuiging” kan hiervoor verlof verleend worden onder de volgende voorwaarden:

Per religieuze feestdag kan in principe **1 vrije** dag worden verstrekt door de afdelingsleider.

Een aanvraag van extra vrije dagen om een religieus feest in het thuisland te vieren kan door de afdelingsleider niet gehonoreerd worden; vrije dagen worden alleen verstrekt voor de religieuze feestdag zelf, de rest zou extra vakantie zijn.

De afwezigheid van een kind/jongere vanwege een religieuze feestdag wordt ten minste twee dagen van tevoren door één van de ouders schriftelijk aan de afdelingsleider gemeld.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Bij gewichtige omstandigheden gaat het volgens de wet om “buiten de wil van ouders en kind gelegen situaties”. Voor deze omstandigheden kan verlof worden aangevraagd. Te denken valt aan:

- Verhuizing van het gezin.
- Bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten tot de 3e graad van het kind.
 - 1ste graad: (pleeg/stief) vader en moeder, (stief/pleeg) broer en zus. 2de graad: opa en oma
 - 3de graad: oom, tante, neef, nicht.
 - 4de graad: oud oom/oud tante, achternicht en –neef, overgroot vader en moeder. (opa-oma van ouders)
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot de 4e graad.
- Overlijden en begrafenis van bloed- of aanverwanten tot de 4^{de} graad.

Onder gewichtige omstandigheden vallen niet:

- Familiebezoek in het buitenland.
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding of het winnen van een prijs.
- Vakantie onder schooltijd vanwege gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- Eerder vertrek of latere terugkeer van vakantie vanwege de verkeersdrukte.

Topsport- en Kunstkinderen

Verlof voor leerlingen die topsport uitoefenen en een aangepast lesrooster behoeven, valt niet onder gewichtige omstandigheden. Deze leerlingen hebben de mogelijkheid zich in te schrijven op [LOOT-scholen](#).

Extra verlof voor sportevenementen en/of culturele activiteiten valt ook niet onder gewichtige omstandigheden maar in uitzonderlijke gevallen bestaat de mogelijkheid hier verlof voor aan te vragen. Per aanvraag zal dit door de betreffende afdelingsleider worden beoordeeld.

Verlof voor extra vakantie

Op vakantie tijdens schooltijd is in principe onmogelijk. Een uitzondering kan gemaakt worden wanneer een kind gedurende **geen enkele schoolvakantie twee weken gezinsvakantie kan genieten** vanwege de “specifieke aard van het beroep” van één van de ouders (uit jurisprudentie is gebleken dat er vanuit gegaan wordt dat de ouder het merendeel van zijn inkomsten slechts in de zomervakantie kan verdienen). In dat geval kan bij de directie verlof worden aangevraagd voor extra vakantie. De directie kan in deze gevallen één maal per jaar voor ten hoogste tien schooldagen verlof verlenen. Het moet dan gaan om de enige gezinsvakantie.

NB: een werkgeversverklaring is geen geldige reden voor het verlenen van verlof voor extra vakantie.

Verlof kan alleen verleend worden onder de volgende voorwaarden:

- De verlofperiode mag niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar.
- De aanvraag voor extra verlof moet ten minste **acht weken** van tevoren worden ingediend bij de betreffende afdelingsleider van de school. Dit heeft te maken met een eventuele bezwaarperiode.
- De verlofperiode mag niet meer dan tien schooldagen beslaan. Voor een periode van meer dan tien schooldagen mag wettelijk gezien geen toestemming worden verleend.

Procedure verlofaanvraag 1 dag

In bijzondere gevallen kan verlof worden aangevraagd bij de [afdelingsleider](#). Bij aanvraag voor 1 dag kunt u middels e-mail (of schriftelijk) een verzoek indienen. U dient de aanvraag te voorzien van de naam van het betreffende kind/kinderen, klas en met opgave van de reden van de verlofaanvraag.

Voor leerlingen in de bovenbouw: indien het verlof samen valt met één of meerdere PTA's dient dit expliciet vermeld te worden in de aanvraag.

Procedure verlofaanvraag meer dan 1 dag

Voor het aanvragen van extra vakantieverlof of verlof vanwege gewichtige omstandigheden kunt u bij de betreffende afdelingsleider schriftelijk (of via e-mail) een verzoek indienen. U dient daarvoor middels [deze link](#) het juiste formulier te downloaden. Dit formulier (vakantieverlof of bijzonder verlof) moet u, geheel en naar waarheid ingevuld, indienen compleet met relevante aanvullende stukken. U kunt binnen 2 weken reactie verwachten.

Wanneer uw aanvraag voor verlof wordt afgewezen en u bent het met deze beslissing niet eens, dan kunt u hiertegen bezwaar maken. U dient dan een bezwaarschrift op te stellen dat u indient bij de persoon die het besluit genomen heeft.

Hierin moeten minimaal de volgende gegevens zijn opgenomen:

- Naam en adres van de belanghebbende.
- Datum.
- Omschrijving van het genomen besluit.
- Argumenten die aangeven waarom u het niet eens bent met het besluit.
- Uw handtekening.

Geen toestemming, toch weg?

Wanneer u geen toestemming hebt voor extra verlof voor uw kinderen en u houdt uw kinderen toch van school, dan is de directie verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar van uw woongemeente. De leerplichtambtenaar zal u in dat geval oproepen en kan ertoe besluiten proces verbaal op te maken.