



STATUTENWIJZIGING

ds. Pierson Stichting voor Voortgezet Onderwijs

Heden, vijftieng juli tweeduizend vijftieng, _____
verscheen voor mij, mr. MARK PETER VAN TUIJL, notaris met als plaats van vestiging 's-
Hertogenbosch: _____

mevrouw Lisanne Maria van den Ham, geboren te Heumen op drie juli tweeduizend vier, _____
werkzaam ten kantore van mij, notaris, kantoorhoudende te 5216 HE 's-Hertogenbosch, _____
Zuiderparkweg 280, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____
de heer LUCIEN JAN REINIER SCHOONWATER, wonende te 6861 AE Oosterbeek, _____
Zonneheuvelweg 6, geboren te Duiven op twee februari negentienhonderdeenzeventig, _____
ongetrouwd en niet geregistreerd als partner te dezen handelend als zelfstandig _____
vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder van de stichting: _____

DS. PIERSON STICHTING VOOR VOORTGEZET ONDERWIJS, gevestigd te 's- _____
Hertogenbosch, Geraert ter Borchstraat 1 (postcode 5212 CZ), ingeschreven in het _____
Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 17109530, hierna te noemen: _____
de "**Stichting**". _____

Volmacht

Van gemelde volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken uit één (1) onderhandse akte van
volmacht, die aan deze akte is gehecht. _____

INLEIDING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: _____

- De Stichting is opgericht bij akte op vier december negentienhonderdachtennegentig, _____
verleden voor mr. E.J. Houx, destijds notaris te 's-Hertogenbosch. _____
- De statuten van de stichting luiden thans zoals laatstelijk geheel opnieuw vastgesteld bij
akte op éénentwintig december tweeduizendéénentwintig verleden voor mr. J.G. Gräler, _____
destijds notaris te 's-Hertogenbosch. _____
- Het bestuur van de stichting heeft in zijn vergadering van vijftieng juni tweeduizend _____
vijftieng besloten de statuten van de stichting geheel te wijzigen, waarvan blijkt uit een
aan deze akte te hechten uittreksel van de notulen van die vergadering (**bijlage**). _____
- Er is voldaan aan de vereisten, die de statuten van de stichting voorschrijven met _____
betrekking tot oproeping ter vergadering en besluitvorming tot wijziging van de statuten. _____
- De statuten van de stichting schrijven niet voor dat voor de wijziging van haar statuten _____
voorafgaande goedkeuring is vereist van een of meer derden. _____

STATUTENWIJZIGING

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van het voornoemde besluit tot _____
statutenwijziging, bij welk besluit de verschenen persoon tevens tot het doen verlijden van deze
akte is gemachtigd - hierbij de statuten van de Stichting met ingang van één augustus _____
tweeduizend vijftieng zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1

Begripsbepalingen

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Awr*: _____
Algemene Wet op de Rijksbelastingen; _____
- *Bestuur*: _____
het bestuur van de Stichting; _____
- *Code Goed Onderwijsbestuur VO*: _____
De Code Goed Onderwijsbestuur VO zoals die voor het laatst door de VO-raad is
vastgesteld op vijf juni tweeduizendvijftieng en is werking is getreden op _____
vijftieng juni tweeduizendvijftieng of een latere versie zoals die van tijd tot
tijd zal luiden; _____
- *Jaarrekening*: _____
de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de Stichting; _____
- *Medezeggenschapsraad*: _____
de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad als bedoeld in de WMS; _____
- *Raad van Toezicht*: _____

- de raad van toezicht van de Stichting; _____
- *Rector-bestuurder:* _____
de Bestuurder van de Stichting; _____
 - *Schriftelijk:* _____
bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden
ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan _____
worden vastgesteld; _____
 - *Statuten:* _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
 - *Stichting:* _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben; _____
 - *WMS:* _____
Wet medezeggenschap op scholen; _____
 - *WVO:* _____
de Wet op het Voorgezet Onderwijs 2020. _____

Artikel 2 _____**Naam en zetel** _____

1. De Stichting draagt de naam: **Ds. Pierson Stichting voor Voortgezet Onderwijs.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de **gemeente 's-Hertogenbosch.** _____

Artikel 3 _____**Doel** _____

1. De Stichting heeft ten doel het doen geven en bevorderen van voortgezet onderwijs in de —
zin van de WVO en/of andere toepasselijke (onderwijs)wetgeving en voorts al hetgeen in —
de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk
kan zijn. _____
2. De Stichting aanvaardt de protestants-christelijke traditie waarin zij staat als inspiratie voor—
haar handelen. _____
3. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - de oprichting en instandhouding van een of meer protestants-christelijke scholen voor—
voortgezet onderwijs; _____
 - het houden van vergaderingen; _____
 - door het zoeken van samenwerking in alles wat tot de plaatselijke en algemene _____
belangen van het christelijk onderwijs behoort; _____en voorts door alle andere wettige middelen, welke tot het gestelde doel dienstig zijn. _____
4. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan—
wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een —
last of verplichting aan is verbonden. _____
5. De Stichting beoogt met het geheel van haar activiteiten die het algemeen belang dienen —
niet het maken van winst. _____

Artikel 4 _____**Vermogen** _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. (rijks)bijdragen en leningen; _____
 - b. subsidies en andere bijdragen; _____
 - c. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - d. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____
3. De Stichting mag ter financiering van haar doelstelling commerciële activiteiten ontplooiën,—
indien de inkomsten, zijnde het saldo van baten en lasten, gerealiseerd met die activiteiten,
binnen een redelijke termijn geheel of nagenoeg geheel ten goede komen aan die _____
doelstelling. _____
4. Een natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan beschikken over het vermogen van de—

Stichting als ware het zijn eigen vermogen als bedoeld in artikel 1a lid 1 sub c van de ———
Uitvoeringsregeling Awr. ———

5. De Stichting zal niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de ———
verwezenlijking van haar doel en het uitoefenen van de daarbij behorende activiteiten. ———

Artikel 5

Organisatiestructuur

1. De Stichting kent twee organen: ———
 - het Bestuur; en ———
 - de Raad van Toezicht. ———
2. Het Bestuur oefent de functies uit die zijn toegekend aan het bevoegd gezag als bedoeld in artikel 1 onder b WVO. ———

Artikel 6

Bestuur

1. Het Bestuur bestaat uit één (1) lid. ———
De bestuurder wordt aangeduid als de Rector-bestuurder. ———
2. De Rector-bestuurder wordt benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht.
Bij de benoeming van de Rector-bestuurder wordt rekening gehouden met het bepaalde in de Code Goed Onderwijsbestuur VO. ———
De Medezeggenschapsraad brengt advies uit over profielschets van een nieuw te werven —
bestuurder alsmede over de aanstaande benoeming van de Rector-bestuurder. ———
3. De Rector-bestuurder wordt benoemd voor de duur gelijk aan de duur van de met de —
Rector-bestuurder overeengekomen arbeidsovereenkomst. ———
4. Bij het ontstaan van een vacature voor de positie van Rector-bestuurder zal de Raad van —
Toezicht binnen zes (6) maanden na het ontstaan van die vacature daarin voorzien door —
de benoeming van een opvolger. ———
5. Wanneer te eniger tijd de Rector-bestuurder komt te ontbreken voordat tijdige —
(her)benoeming heeft plaatsgevonden en voorts indien de Raad van Toezicht zou nalaten —
binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature te voorzien, zal die —
voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op —
vordering van het openbaar ministerie. ———

Artikel 7

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur

1. Van de besluiten van het Bestuur en het verhandelde in de vergaderingen van de Rector —
bestuurder worden een besluitenlijst en notulen vastgesteld, die ten blijke daarvan door de —
Rector-bestuurder worden getekend. ———
2. De Rector-bestuurder kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dat Schriftelijk —
wordt vastgelegd. ———
3. a. Indien de Rector-bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat —
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie,
meldt de Rector-bestuurder dit terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht —
en verschaft daarover alle relevante informatie. ———
b. De Raad van Toezicht besluit buiten aanwezigheid van de Rector-bestuurder of er —
sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de —
met haar verbonden organisatie. ———
c. De Rector-bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien —
de Rector-bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat —
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. ———

Artikel 8

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen

1. De Rector-bestuurder is belast met het besturen van de Stichting. ———
2. De Rector-bestuurder is niet bevoegd te besluiten: ———
 - tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van —
registergoederen; en ———
 - tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk —

- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt; _____
tenzij het besluit daartoe wordt genomen met de voorafgaande Schriftelijke goedkeuring _____
van de Raad van Toezicht. _____
3. Bij de vervulling van de bestuurstaak richt de Rector-bestuurder zich naar het belang van _____
de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
De Rector-bestuurder verschafft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van _____
diens taak noodzakelijke gegevens. _____
De Rector-bestuurder stelt ten minste éénmaal per jaar de Raad van Toezicht Schriftelijk _____
op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, de algemene en financiële _____
risico's en het beheers- en controlesysteem van de Stichting. _____
4. a. De Raad van Toezicht draagt er zorg voor dat in het geval van ontstentenis of belet _____
van de Rector-bestuurder een persoon wordt aangewezen die in geval van _____
ontstentenis of belet van de Rector-bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt. _____
- b. Onder belet van de Rector-bestuurder wordt in deze statuten in ieder geval verstaan _____
de omstandigheid dat: _____
- i. de Rector-bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
- ii. de Rector-bestuurder is geschorst. _____
5. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van de _____
Rector-bestuurder vast. _____

Artikel 9

Vertegenwoordiging

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door Rector-bestuurder, voor zover uit de wet niet _____
anders voortvloeit. _____
2. De Rector-bestuurder kan aan derden volmacht geven om de Stichting te _____
vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____

Artikel 10

Einde lidmaatschap van het Bestuur

1. Het lidmaatschap van de Rector-bestuurder van het Bestuur eindigt: _____
- door overlijden van de Rector-bestuurder; _____
 - bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van de Rector-bestuurder; _____
 - bij schriftelijke ontslagneming (bedanken) door de Rector-bestuurder; _____
 - bij ontslag van de Rector-bestuurder op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
 - door een besluit door de Raad van Toezicht genomen; _____
2. Indien, in geval van schorsing van de Rector-bestuurder, de Raad van Toezicht niet binnen _____
drie (3) maanden tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. _____
De Rector-bestuurder wordt in de vergadering van Raad van Toezicht waarin zijn _____
schorsing of ontslag aan de orde komt in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en _____
zich daarbij door een raadsman te doen bijstaan. _____

Artikel 11

Samenstelling Raad van Toezicht en benoeming leden en taken en bevoegdheden

1. Er zal een Raad van Toezicht, bestaande uit ten minste drie (3) en maximaal zes (6) _____
natuurlijke personen zijn en benoemt uit haar midden een voorzitter. _____
2. De Raad van Toezicht stelt binnen de grenzen van het in lid 1 bepaalde het aantal leden _____
van de Raad van Toezicht vast. _____
3. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht, met inachtneming _____
van het volgende: _____
- Voorafgaand aan een benoeming van een lid van de Raad van Toezicht stelt de Raad _____
van Toezicht een werkwijze voor de werving, selectie en benoeming op waarbij zij _____
rekening houdt met het bepaalde in de Code Goed Onderwijsbestuur VO. _____
 - Het opstellen van een profielschets maakt onderdeel uit van voornoemde werkwijze. _____
Voor de vaststelling van de profielschets de instemming is vereist van de _____
Medezeggenschapsraad. _____

4. Bij de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht wordt ingevolge artikel 3.1 WVO de Medezeggenschapsraad van de door de Stichting in standgehouden school (als _____ bedoeld in artikel 3 van de WMS) in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te _____ doen voor één (1) lid. _____
5. De Raad van Toezicht is te allen tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te _____ schorsen of te ontslaan. _____
6. Lid van de Raad van Toezicht kunnen niet zijn personen: _____
 - a. die echtgenoot/echtgenote, geregistreerd partner of andere levensgezel, of _____ pleegkinderen of bloed- of aanverwanten tot in de tweede graad van een lid van het Bestuur van de Stichting; _____
 - b. die in een periode van vier (4) jaar voorafgaande aan de benoeming tot lid van de _____ Raad van Toezicht, Rector-bestuurder zijn geweest van de Stichting of haar eventuele rechtsoptolger; _____
 - c. die een toezichthoudende functie (hieronder mede begrepen niet-uitvoerend _____ bestuurder) uitoefenen binnen de onderwijssector Voortgezet Onderwijs, niet zijnde _____ een samenwerkingsverband voor passend onderwijs. _____
 - d. die in dienst zijn van de Stichting of ten behoeve van de aan de Stichting verbonden _____ instellingen, organisaties of voorzieningen betaalde diensten verrichten; _____
 - e. die in een periode van vier (4) jaar voorafgaande aan de benoeming werknemer van _____ de Stichting zijn geweest, dan wel op basis van een toelatingscontract binnen de _____ Stichting werkzaam waren; _____
 - f. die in de vier (4) jaar voorafgaande aan de benoeming een belangrijke zakelijke relatie met aan de Stichting verbonden instellingen, organisaties of voorzieningen hebben _____ gehad; _____
 - g. die werkzaam zijn bij een overheidsinstantie die direct betrokken is bij het nemen van _____ besluiten inzake de Stichting; _____
 - h. die belast zijn met, of mede uitvoering geven aan het overheidstoezicht op de _____ Stichting; _____
 - i. die de functie van bestuurder vervullen bij een onderwijsorganisatie binnen de _____ onderwijssector VO; _____
 - j. die de functie van bestuurder vervullen bij een onderwijsorganisatie in een andere _____ onderwijssector dan het VO, tenzij het een ander voedingsgebied (waarvan de straal _____ is vastgesteld door de Dienst Uitvoering Onderwijs) betreft; _____
 - k. die een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van de Raad van _____ Toezicht kan leiden tot strijdigheid met het belang van de Stichting, strijdigheid met _____ deze functie, tot onverenigbaarheid, of tot ongewenste vermenging van belangen. _____
7.
 - a. Aan de leden van de Raad van Toezicht kan een niet-bovenmatige vergoeding voor _____ hun werkzaamheden worden toegekend. _____
 - b. Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de _____ bewijsstukken vergoed. _____
 - c. Aan de leden van de Raad van Toezicht kan geen beloning worden toegekend anders dan onder sub a. en b. bepaald. _____
8.
 - a.
 - i. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de _____ Rector-bestuurder en op de algemene gang van zaken in de Stichting en de met _____ haar verbonden organisatie en staat de Rector-bestuurder met raad terzijde. _____
 - ii. Bij de vervulling van hun taak richten de Raad van Toezicht en haar individuele _____ leden zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden _____ organisatie. _____
 - b. De verdeling van taken en verantwoordelijkheden tussen de Raad van Toezicht en de _____ Rector-bestuurder is vastgelegd in deze statuten en kan worden uitgewerkt in een _____ reglement. _____
 - c. De Raad van Toezicht vervult zijn toezicht-, goedkeurings-, advies-, klankbord-, en _____ werkgeversfuncties op een evenwichtige wijze en vanuit het perspectief van het _____ realiseren van de statutaire en maatschappelijke doelstelling van de Stichting. _____

9. De Rector-bestuurder verstrekt alle inlichtingen over de zaken van de Stichting aan ieder—
lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen. _____
De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en _____
correspondentie van de Stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad hebbende _____
handelingen. _____
10. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van de _____
Stichting doen bijstaan door deskundigen. _____
11. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van (maximaal) _____
vier jaren en zijn na hun aftreden voor maximaal één volgende periode van (maximaal) vier
jaren herbenoembaar. _____
Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden. _____
12. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de Raad van Toezicht komen te _____
ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, zolang ten minste _____
één lid van de Raad van Toezicht in functie is, een bevoegd college tot de eerstvolgende—
vergadering van de Raad van Toezicht, die alsdan in de vacature(s) voorziet. _____
13. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn de volgende besluiten van het Bestuur—
onderworpen: _____
 - a. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren opgestelde—
beleidsplannen; _____
 - b. de vaststelling van de begroting; _____
 - c. de duurzame en rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere _____
rechtspersonen, alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze _____
samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; _____
 - d. de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de stichting; _____
 - e. de beëindiging van dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers _____
tegelijktijdig of binnen een kort tijdsbestek; _____
 - f. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal _____
werknemers; _____
 - g. de benoeming van de (register-)accountant; _____
 - h. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te stellen _____
bedrag. _____

Artikel 12

Vergaderingen van de Raad van Toezicht en besluiten van de Raad van Toezicht

1.
 - a. De Raad van Toezicht vergadert zo vaak als de meerderheid van de leden of de _____
voorzitter dit nodig acht. _____
 - b. De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de _____
voorzitter van de Raad van Toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet door een
van de andere leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van een _____
oproepingstermijn van ten minste acht (8) dagen. _____
 - c. De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich door een ander lid van de Raad van _____
Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. _____
 - d. Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van _____
telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander _____
communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door alle _____
anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____
 - e. De Rector-bestuurder woont de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij, tenzij de _____
Raad van Toezicht anders besluit. _____
 - f.
 - i. Het lid van de Raad van Toezicht dat een direct of indirect persoonlijk belang _____
heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar _____
verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige leden van de Raad van _____
Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie. _____
 - ii. De overige leden van de Raad van Toezicht besluiten buiten aanwezigheid van _____
het betrokken lid van de Raad van Toezicht of er sprake is van een belang dat _____
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden _____

- organisatie. _____
- iii. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en _____ besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden _____ organisatie. _____
- iv. Wanneer hierdoor geen besluit van de Raad van Toezicht zou kunnen worden _____ genomen, wordt het besluit toch genomen door de Raad van Toezicht onder _____ schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag _____ liggen. _____
2. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit Schriftelijk _____ geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen besluit gekend zijn en _____ geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. _____
3. De Raad van Toezicht besluit, zowel in als buiten vergadering, met volstreekte meerderheid _____ van stemmen van alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht. _____
- Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
4. a. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter van _____ de Raad van Toezicht. _____
- b. Indien de voorzitter van de Raad van Toezicht afwezig is, dan wijst de vergadering _____ zelf haar voorzitter aan. _____
- c. Van de vergaderingen van de Raad van Toezicht worden notulen gehouden. _____
- d. De notulen worden getekend door de voorzitter en de Rector-bestuurder. _____
- e. Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van _____ de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. _____
5. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht uitgesproken oordeel _____ over de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd over een niet op _____ schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een genomen besluit, is _____ beslissend. _____
- Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin bedoelde oordeel _____ de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de _____ meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien de oorspronkelijke stemming _____ niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. _____
- Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke _____ stemming. _____
6. Alle notulen van vergaderingen van de Raad van Toezicht alsmede alle Schriftelijke _____ besluiten worden opgenomen in een notulenregister. _____
7. Wanneer de Stichting van enig besluit van de Raad van Toezicht wil doen blijken, is de _____ ondertekening van het stuk waarin het besluit is vervat door één lid van de Raad van _____ Toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het bestaan van dat besluit. _____
8. a. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht _____ zijn de overblijvende leden van de Raad van Toezicht met het toezicht belast. _____
- b. De Raad van Toezicht draagt ervoor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in _____ geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht of van het _____ enige lid van de Raad van Toezicht tijdelijk het toezicht uitoefent. _____
- c. In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken en de Raad van _____ Toezicht niet een persoon heeft aangewezen als bedoeld in de vorige volzin, is de _____ Rector-bestuurder gehouden om binnen drie (3) maanden nadat alle leden van de _____ Raad van Toezicht zijn komen te ontbreken, de rechtbank te verzoeken ten minste _____ één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen. _____
- Indien om welke reden dan ook de rechtbank vervolgens niet overgaat tot de _____ benoeming van ten minste één nieuw lid van de Raad van Toezicht, is de Rector- _____ bestuurder gehouden om binnen drie maanden nadat duidelijk is geworden dat de _____ rechtbank niet overgaat tot de benoeming van ten minste één nieuw lid van de Raad _____ van Toezicht, zelf één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen. _____
- d. Onder belet van een lid van de Raad van Toezicht wordt in deze statuten in ieder _____

- geval verstaan de omstandigheid dat _____
- i. het lid van de Raad van Toezicht gedurende een periode van meer dan één (1) _____ maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
 - ii. het lid van de Raad van Toezicht is geschorst. _____

Artikel 13 _____**Boekjaar en jaarstukken** _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles _____ betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze _____ werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende _____ boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te _____ allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het Bestuur sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de Stichting af en _____ maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar op. _____
4. Het Bestuur laat, alvorens tot vaststelling van de jaarstukken over te gaan, de jaarrekening _____ onderzoeken door de door de Raad van Toezicht aangewezen (register-)accountant. _____
5. De (register-)accountant brengt het accountantsverslag uit aan de Raad van Toezicht en _____ bespreekt dat verslag in een vergadering van de Raad van Toezicht of in een door de _____ Raad van Toezicht ingestelde commissie. _____
6. De (register-)accountant brengt aan het Bestuur verslag uit over zijn onderzoek, welk _____ verslag ter kennis van de Raad van Toezicht wordt gebracht. De Jaarrekening wordt _____ ondertekend door de Rector-bestuurder. _____
7. Na de rapportage van de (register-)accountant kan de Raad van Toezicht goedkeuring _____ verlenen aan het vaststellen van de jaarstukken. De Jaarrekening wordt vervolgens _____ ondertekend door alle leden van de Raad van Toezicht. _____
8. De Raad van Toezicht is bevoegd de Rector-bestuurder decharge te verlenen voor het _____ bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan de Rector- _____ bestuurder bekend is gemaakt. _____
9. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en _____ andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
10. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde _____ Jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, _____ mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze _____ gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd _____ leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Artikel 14 _____**Reglementen** _____

1. De Rector-bestuurder is bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad _____ van Toezicht, een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden _____ geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. De Rector-bestuurder is te allen tijde bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring _____ van de Raad van Toezicht, de reglementen te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit _____ artikel van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 15 _____**Conflictregeling** _____

1. De Stichting legt een regeling op schrift vast voor het geval het Bestuur dan wel de Raad _____ van Toezicht vindt dat er sprake is van een conflict tussen beide organen, niet zijnde een _____ arbeidsconflict tussen de Rector-bestuurder en de Stichting. _____
2. De conflictregeling als bedoeld in lid 1 bevat in ieder geval een nadere uitwerking van de _____ werkwijze dat de Rector-bestuurder en de Raad van Toezicht bij een (potentieel) conflict _____ eerst met elkaar overleg voeren en, indien nodig, vervolgens middels mediation het conflict _____ trachten te beslechten. Wanneer mediation niet tot een oplossing van het conflict heeft _____

geleid zal conflictbeslechting plaatsvinden door middel van bindend advies. _____

Artikel 16**Statutenwijziging**

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 12 lid 3 moet het besluit daartoe worden genomen _____
met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een _____
vergadering van de Raad van Toezicht, waarin alle stemgerechtigde leden van de Raad _____
van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde _____
is gesteld niet alle stemgerechtigde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of _____
vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van de Raad van Toezicht worden _____
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig
dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een _____
meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke _____
vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde leden van
de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. De Rector-bestuurder is zelfstandig bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te _____
verlijden. _____

Artikel 17**Ontbinding en vereffening**

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 16 leden 1 en 2 van _____
overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar _____
vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door de Rector-bestuurder onder toezicht van de Raad van _____
Toezicht. _____
4. De vereffenaar draagt er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving _____
geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van _____
kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een
algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of _____
nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers _____
van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de vereffenaar of een _____
door de vereffenaar (na daartoe verkregen Schriftelijke goedkeuring van de Raad van _____
Toezicht) aan te wijzen derde. _____

Artikel 18**Slotbepaling**

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de Raad van Toezicht.

E I N D E S T A T U T E N**AANGEHECHTE STUKKEN**

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht: _____

- uittreksel notulen bestuursvergadering; _____
- één (1) volmacht. _____

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te 's-Hertogenbosch op de datum als aan het begin van deze akte _____
vermeld. _____

Alvorens tot het verlijden van deze akte te zijn overgegaan, heb ik, notaris, van de inhoud aan _____
de verschenen persoon mededeling gedaan en heb daarop toelichting gegeven. _____

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte van de inhoud te _____
hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen. _____



Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, —
notaris, ondertekend. _____

Volgen de handtekeningen.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Dit digitale afschrift is niet ondertekend,
maar is wel afgegeven door de notaris en
is een exacte weergave van de originele akte.

